

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик»,
на 2020-2021 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер.				
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов ГБУ РО «Ростовоблстройзаказчик», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	Ежеквартально	Демьяненко А.А. начальник отдела правовой и кадровой работы	Правовое обеспечение реализации мер по противодействию коррупции
1.2	Проведение заседаний комиссии по ежегодному рассмотрению отчета о реализации плана по противодействию коррупции на текущий и плановый период.	До 01 февраля, ежегодно	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Демьяненко А.А.	Комиссионное обеспечение реализации мер по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Проведение заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в министерстве.	При наличии оснований, в соответствии с действующим законодательством	Начальник отдела правовой и кадровой работы, Демьяненко А.А.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений, запретов и требований установленных предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции.

2. Комплекс мер по обеспечению соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2.1	<p>Осуществление консультативно-методической работы по соблюдению сотрудниками государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	В течение года	Демьяненко А.А., Начальник отдела правовой и кадровой работы	<p>Повышение уровня правового просвещения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение разъяснения правовых норм законодательства и их применения на практике.</p>
2.2	<p>Проведение мониторинга исполнения сотрудниками государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в т. ч. выявление фактов скрытой аффилированности.</p>	Ежегодно до 1 июля	Демьяненко А.А., Начальник отдела правовой и кадровой работы	<p>Выявление случаев несоблюдения законодательства о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.</p>
2.3	<p>Организация работы по обеспечению приема уведомления от сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик», о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей; работы по приему, оценке, реализации (выкупа) подарка в установленном законодательством порядке.</p>	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	<p>Обеспечение соблюдения установленного порядка при получении подарков сотрудниками учреждения.</p>

2.4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик».	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известные факты коррупционных проявлений.
2.5	Осуществление контроля исполнения сотрудниками государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Выявление признаков нарушения законодательства о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известные факты коррупционных проявлений.
2.6	Обеспечение работы по рассмотрению уведомлений сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Выявление случаев несоблюдения законодательства о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.7	Обеспечение работы по рассмотрению уведомлений сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Выявление случаев несоблюдения законодательства о противодействии коррупции. Принятие своевременных и

				действенных мер по выявленным нарушениям.
2.8	Анализ исполнения сотрудниками государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик», запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Выявление случаев несоблюдения законодательства о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.9	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением сотрудниками государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик», требований законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их несоблюдения .	В течение 2020 – 2021 гг.	Беспалов Е.В., главный инженер Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы,	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции.
2.10	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу Ростовской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2020 – 2021 гг.	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы, Гинзбург Д.К., ведущий специалист отдела правовой и кадровой работы	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции.

3. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	Постоянно	Демьяненко А.А., Начальник отдела правовой и кадровой работы	Недопущение принятия правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий проявления коррупции.
3.2	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» и их проектов, с учетом гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ростовской области.	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы;	Недопущение принятия правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий проявления коррупции.

4. Анतिकоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

4.1	Проведение мониторинга выявленных в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	Ежегодно до 1 декабря	Шутенко Е.О, начальник планово- экономического отдела	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
4.2	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд предприятия	В течение 2020 – 2021 гг.	Шутенко О.И., начальник планово- экономического отдела	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ,

				услуг.
5. Информационное обеспечение антикоррупционной деятельности, обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик».				
5.1	Обеспечение размещения на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» актуальной информации об антикоррупционной деятельности министерства с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н.	Одина раз в квартал	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
5.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Своевременное получение информации о несоблюдении сотрудниками учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. Выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям, и

				принятие соответствующих мер по их устранению.
5.3	Актуализация информации на стенде по противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционным законодательством.	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
5.4	Взаимодействие с общественными объединениями, в том числе с объединениями строительных организаций (Ассоциация строителей Дона, саморегулируемых организаций в области строительства, проектирования и инженерных изысканий).	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы;	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
5.5	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
5.6	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	Постоянно	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о

				деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
5.7	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Ежемесячно	Демьяненко А.А., Начальник отдела правовой и кадровой работы	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции.
5.8	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.
6. Антикоррупционное просвещение.				
6.1	Обеспечение повышения квалификации по программам противодействия сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик», в том числе: - лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; - членов комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; - иных сотрудников учреждения.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции. Формирование антикоррупционных компетенций сотрудников учреждения.
6.2	Проведение обучающих семинаров с сотрудниками учреждения в целях антикоррупционного просвещения и популяризации этических стандартов поведения.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции.

				Формирование антикоррупционных компетенций сотрудников.
6.3	Разработка памяток антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих, в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции. Формирование антикоррупционных компетенций сотрудников.
6.4	Организация ознакомления сотрудников государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовоблстройзаказчик» при трудоустройстве в учреждение с действующим антикоррупционным законодательством.	В течение года	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение антикоррупционного просвещения в части знаний действующих положений антикоррупционного законодательства.
6.5.	Проведение мероприятия по ежегодной оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации ГБУ РО «Ростовоблстройзаказчик» своих функций.	Ежегодно, до 20 декабря	Демьяненко А.А., начальник отдела правовой и кадровой работы	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении.

Начальник отдела правовой и кадровой работы

А.А. Демьяненко